

«Принято»
Протокол заседания
Педагогического совета
Муниципального
общеобразовательного учреждения
«Адамская средняя
общеобразовательная организация»
№ 1 от «24» августа 2023г.

«Утверждаю»
Директор Муниципального
общеобразовательного
учреждения «Адамская средняя
общеобразовательная
организация»
В.Никитин
Приказ № Об.от. «28» августа 2023 г.

Положение

о промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, находящихся на семейном обучении

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным правовым актом, регламентирующим деятельность МОУ «АДАМСКАЯ СОШ» (далее - Организация) и разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. N 223-ФЗ
- Письмом Минобрнауки России от 15.11.2013 № НТ – 1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»
- методических рекомендаций «Об организации получения образования в семейной форме и в форме самообразования»

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.3. Промежуточная аттестация — это оценочная процедура, направленная на определение уровня освоения образовательной программы учебного предмета.

1.4. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Федеральным законом.

1.5. Настоящее положение определяет порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, самообразования. Лица, зачисленные в Организацию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

1.6. Организация принимает обучающегося для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) (приложение 1) и приказа директора о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

1.8. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Школы и

утверждается приказом директора.

1.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Цели промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.1. Установление фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам обязательной части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта и государственного образовательного стандарта.

2.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями для определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

2.3. Принятие решения о переводе в следующий класс обучающихся в форме семейного образования, самообразования.

2.4. Принятие решения о допуске лиц, освоившие основные общеобразовательные программы - образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования к государственной итоговой аттестации.

3. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации.

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом.

4. Сроки проведения промежуточной аттестации

4.1. В Школе установлена следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации:

- для 1 класса один раз в год в период апрель-май;

- для 2-11 классов один раз в год в периоды с 20 сентября по 30 мая.

4.2. В связи с включением в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, экстерны - обучающиеся 9 класса подают заявление не позднее 01 января, экстерны - обучающиеся 11 класса - не позднее 01 ноября текущего года.

5. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации.

5.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, федеральной учебной программе.

5.2. Контрольно-измерительные материалы проходят экспертизу качества на методическом совете школы и последующую корректировку.

5.3. При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы

заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

6. Порядок проведения промежуточной аттестации.

6.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым директором школы.

6.2. Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. В состав комиссии включаются:

- председатель (директор школы, заместитель директора по УВР);
- учитель по соответствующему предмету;

7. Порядок подведения итогов аттестации экстернов.

7.1. Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету.

7.2. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

7.3. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.

7.4. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс.

7.5. Результаты годовой промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца (приложение 2. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам учебного плана или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

7.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической

задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

7.10. Решение о допуске к государственной итоговой аттестации экстерна принимается педагогическим советом в установленном порядке.

7.11. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7.12. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

8. Права и обязанности учреждения

8.1. Учреждение обязуется:

8.1.1. Составить индивидуальное расписание занятий обучающегося по предметам учебного плана;

8.1.2. В целях усвоения обучающимися образовательных программ обеспечить обучающегося методической и консультативной помощью.

8.1.3. Предоставлять обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке Учреждения в соответствии с установленным порядком;

8.1.4. Осуществлять в установленном Учреждением порядке промежуточную и итоговую аттестацию обучающегося;

8.1.5. По требованию Представителя досрочно проводить аттестацию обучающегося, в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы;

8.1.6. Обеспечить в установленном порядке аттестацию обучающегося комиссией, в случае несогласия обучающегося или Представителя с выставленной ранее оценкой;

8.1.7. Переводить обучающегося в последующий класс в установленном порядке по решению педагогического совета учреждения на основании результатов промежуточной аттестации;

8.1.8. Предоставить возможность выполнять практические и лабораторные работы, предусмотренные общеобразовательной программой на предназначенном для них оборудовании в школе;

8.1.9. Информировать Родителя об изменениях во внутреннем распорядке работы организации;

8.2. Учреждение имеет право:

8.2.1. Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи обучающемуся, сроки выполнения практических и лабораторных работ;

8.2.2. Установить порядок и сроки проведения промежуточной аттестации обучающегося;

8.2.3. Отказать обучающемуся в выдаче документа государственного образца

о соответствующем образовании в случае невыполнения им требований Положения о проведении итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений;

9. Права и обязанности представителя

9.1. Представитель обязан:

9.1.1. Обеспечить усвоение обучающимся образовательных программ в сроки, соответствующие расписанию проведения промежуточных аттестаций обучающихся, получающих образование в семье, утверждаемому директором школы;

9.1.2. Взаимодействовать со Школой по всем направлениям воспитания и обучения ребенка;

9.1.3. Информировать организацию о приглашенных им для обучения обучающегося преподавателях;

9.1.4. Обеспечивать явку обучающегося в организацию в установленные школой сроки, информировать организацию о непосещении обучающимся школы не позднее, чем за сутки до назначенного времени.

9.1.5. Информировать Организацию о предстоящем отсутствии ребенка; его болезни;

9.2. Представитель имеет право:

9.2.1. Для обеспечения освоения обучающимся образовательных программ, являющихся предметом данного договора:

обратиться за помощью в организацию;

обучать самостоятельно;

9.2.2. Получать в школе консультации по вопросам обучения и воспитания обучающегося;

9.2.3. Знакомиться с результатами аттестаций;

9.2.4. Присутствовать вместе с Обучающимся на консультациях;

9.2.5. Требовать выполнения Устава Школы и условий настоящего договора.

Приложение 1
к Положению

**Примерная форма заявления для зачисления в образовательную организацию для
прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**
(при выборе получения образования в форме семейного образования)

Директору _____
(наименование организации)

(фамилия и.о. директора)
родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество)
проживающего (-й) по адресу:

Контактный телефон _____
Адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

В соответствии с положениями частей 1 и 3 статьи 17, пунктами 1 и 3 части 3 статьи 44, частью 4 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» для несовершеннолетнего ребенка

_____,
(фамилия, имя, отчество ребенка) _____ (дата рождения ребенка)
проживающего по адресу _____
(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка)
была выбрана форма получения _____ общего образования в форме
(начального, основного, среднего)
семейного образования.

В связи с этим на основании части 3 статьи 17, пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34, частями 2 и 3 статьи 57 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу зачислить моего ребенка в _____ в качестве экстерна для (наименование образовательной организации) _____ прохождения промежуточной аттестации на период _____ (один учебный год, весь период получения общего образования, период прохождения конкретной аттестации)

К настоящему заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____

О получении и регистрации заявления прошу уведомить по адресу _____
(на адрес электронной почты, на почтовый адрес, лично, иной способ)

Наличие потребности в прохождении промежуточной аттестации по адаптированной образовательной программе _____ общего образования (начального, _____, основного, _____, среднего) (да/нет) _____.

Даю согласие на прохождении промежуточной аттестации по адаптированной образовательной программе _____ общего образования _____ (начального, основного, среднего) _____ (да/нет)

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен.

Язык образования _____ (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке).

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации _____ (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка).

Даю согласие на обработку персональных данных. Дата: _____ 202_ г.

(подпись) (фамилия и.о. родителя (законного представителя))

Рег.№ _____ от «_____» _____ 202_ г.

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество экстерна)

в Муниципальном общеобразовательном учреждении
«Адамская средняя общеобразовательная школа»

С _____ по _____ в 20__ - 20__ учебном году пройдена промежуточная
аттестация

№ п\п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

(Ф.И.О. обучающегося)

(продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП

С результатами промежуточной аттестации ознакомлен(а) _____