

Утверждено
приказом № 11-од от 14.01.2021 г.
МОУ «Адамская СОШ»
Директор: А.В.Никитин.



**Порядок
обеспечения питанием обучающихся 5 - 11 классов муниципального
общеобразовательного учреждения «Адамская средняя общеобразовательная
школа» МОУ «Адамская СОШ» из малообеспеченных семей (кроме детей из
многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей.**

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения питанием обучающихся 5 - 11-х классов в муниципальном общеобразовательном учреждении «Адамская средняя общеобразовательная школа» из малообеспеченных семей (кроме детей из многодетных малообеспеченных семей), в том числе из неполных семей (далее – обучающиеся) и определяет условия организации обеспечения питанием обучающихся из семей, имеющих совокупный ежемесячный доход на каждого члена семьи не выше 3300 руб.

2. Обеспечение питанием обучающихся осуществляется один раз в учебный день в школьной столовой в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Обеспечение питанием обучающихся на дому осуществляется в форме выдачи сухих пайков на соответствующую сумму из средств республиканского и муниципального бюджетов, представленных на оказание данной социальной поддержки.

3. Для получения права на обеспечение питанием родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление на имя директора с указанием состава семьи и степени родства;
- справки о доходах каждого члена семьи за последние три месяца, предшествующие месяцу обращения (работающие, включая работающих пенсионеров, - с места работы; получатели пенсий и пособий – из организаций, осуществляющих пенсионное обеспечение; студенты, учащиеся – с места учебы; безработные – из службы занятости или копию трудовой книжки).

4. Администрация общеобразовательного учреждения на основе предъявленных документов с учетом состава семьи рассчитывает размер среднедушевого дохода семьи путем деления общей суммы дохода семьи за расчетный период на 3 и число членов семьи и составляет список претендентов на получение возмещения затрат на питание обучающихся 5-11 классов, список утверждается приказом руководителя образовательного учреждения.

К списку прилагаются заявления и справки о доходах семьи.

5. Один экземпляр утвержденного списка вместе с заявлением и справками о доходах сохраняется в общеобразовательном учреждении, второй экземпляр списка с выпиской из приказа передается в централизованную бухгалтерию Управления образования.

6. Данный список составляется 2 раза в год: на период с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря.

7. Управление образования Администрации МО «Глазовский район»:

- обеспечивает питанием обучающихся в учебные дни в пределах 168 дней (с учетом 5-ти или 6-ти дневной учебной недели);
- использует финансовые средства в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- перечисляет субсидии на расчетные счета Предприятий, согласно заключенным договорам;

- предусматривает в бюджете муниципального образования финансовые средства на организацию обеспечения питания обучающихся 5 - 11 классов общеобразовательных организаций муниципального образования из малообеспеченных семей;
- осуществляет контроль за целевым и эффективным использованием субсидий республиканского и муниципального бюджетов образовательными организациями;
- представляет в Министерство образования и науки УР заявку на предоставление субсидий и прилагаемые к ней документы (копии документов) для обеспечения питанием обучающихся по Подпрограмме «Детское и школьное питание» государственной программы «Развитие образования», ежеквартальные и полугодовые отчеты по формам, установленным Министерством.

8. Образовательная организация:

- обеспечивает питанием обучающихся в учебные дни (с учетом 5-ти или 6-ти дневной учебной недели);;
- создает и утверждает приказом по общеобразовательной организации комиссию и ответственное лицо за обеспечение питанием обучающихся;
- ведет учет использования субсидий;
- представляет отчет в Управление образования информацию и отчеты об использовании субсидии для обеспечения питанием обучающихся по Подпрограмме «Детское и школьное питание» государственной программы Удмуртской Республики «Развитие образования» и муниципальной программы «Развитие образования и воспитание» (подпрограмма «Общее образование»).